



Provozní řád dětské skupiny DĚTSKÉ CENTRUM NADĚJE



1. Základní údaje	3
2 Úvodní ustanovení	3
2.1 Všeobecná ustanovení.....	3
2.2 Právní předpisy:.....	3
3 Režimové požadavky.....	3
3.1 Příchod dětí	3
3.2 Docházka dítěte do dětské skupiny	3
3.3 Režim dne	4
3.4 Spontánní hry	4
3.5 Didakticky cílené činnosti	4
3.6 Pohybové aktivity	4
3.7 Pobyt venku.....	5
3.8 Odpočinek, spánek, relaxace	5
3.9 Stravování.....	5
3.10 Pitný režim.....	5
3.11 Způsob nakládání s prádlem	5
4 Organizační požadavky.....	6
4.1 Organizace školního roku	6
4.2 Přijímací řízení a zápis dítěte	6
4.3 Evidence dítěte.....	6
4.4 Docházka a docházkový systém.....	7
4.5 Stravování.....	7
4.6 Výbava pro děti do dětské skupiny.....	7
4.7 Společné aktivity a komunikace s rodiči	7
4.8 Úrazy a nehody v dětské skupině	7
4.9 Zacházení s majetkem dětské skupiny.....	8
4.10 Hračky.....	8
5 Způsob zajištění vhodného mikroklimatu.....	8
5.1 Způsob a intenzita větrání	8
5.2 Teplota vzduchu	8
5.3 Osvětlení.....	8
6 Hygienicko-protepidemický režim.....	8
6.1 Zdravotní stav dítěte	8
6.2 Zásobování pitnou vodou	8
6.3 Způsob a četnost úklidu a čištění.....	9
7 Závěrečná ustanovení	9



1. Základní údaje

Adresa zařízení: Dětské centrum Naděje, Generála Svobody 3078, Varnsdorf, 407 47

Typ: Dětská skupina - veřejná

Kapacita: 12 dětí

Provozní doba: v pracovní dny od 7:00 do 15:30 hodin

Datum zahájení provozu: 1. 3. 2018

Informace o platbě: služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována za částečnou úhradu nákladů na školné ve výši 1 400 Kč měsíčně, v případě dlouhodobé nemoci (absence větší než 1 měsíc) se školné neplatí, stravování i pitný režim jsou pro děti zajišťovány bezúplatně

Provozovatel: Vzdělávací institut – středisko volného času, z. s., Západní 2817, Varnsdorf, 407 47 IČO: 22870954

Ředitel dětského centra: Mgr. Ambrož Dunka, DiS.

Telefonní spojení: +420 725 259 441

E-mail: vzinstitut@gmail.com

Webové stránky: www.vzinstitut.cz

2 Úvodní ustanovení

2.1 Všeobecná ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

2.2 Právní předpisy:

Dětská skupina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově a „vzdělávání“ nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytuje dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Řídí se zákonem č.247/2014 Sb. o dětské skupině a vyhláškou č.281/2014 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny, v platném znění.

3 Režimové požadavky

3.1 Příklad dětí

Od 7:30. do 8:00 hod. podle potřeb rodičů. Pozdější příchody (po 8:00 hod.) je třeba předem hlásit. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat pečovateli. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

3.2 Docházka dítěte do dětské skupiny

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem. Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem. Je nepřijatelné, aby děti do dětské skupiny docházely samostatně, bez



doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů. Vyzvedávání dětí

– po obědě od 12:00 do 12:30 hodin, odpoledne od 14:00 do 14:30 hodin. Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout tak, aby opustilo dětskou skupinu nejpozději v 14:30 hodin. Pokud si pověřená osoba nevyzvedne dítě ve stanovené době, pečovatelka provede následující:

- pokusí se zákonné nebo pověřené osoby telefonicky kontaktovat (telefonicky informuje vedoucí dětské skupiny)
- uvědomí Policii ČR a oznámí, komu bude dítě předáno. Situace se zaprotokoluje písemnou formou, kam se uvedou veškeré informace o dítěti a zákonném zástupci, popíše se daná situace, důvod předání a obě zúčastněné strany se podepíší a dostanou po jednom vyhotovení

3.3 Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečovatelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

- zahájení provozu: 7:00 hodin
- příchody dětí: 7:30 – 8:00 hodin (po domluvě lze i od 7:00 hod.)
- spontánní hry dětí: 7:30 – 9:00 hodin
- dopolední svačinka: 9:00 – 9:30 hodin
- dopolední program, příp. pobyt venku: 9:30 – 11:30 hodin
- oběd: 11:30 – 12:00 hodin
- vyzvedávání dětí: 12:00 – 12:30 hodin (po domluvě lze i v 11:00 hod.)
- hygiena, odpolední odpočinek: 12:30 – 13:30 hodin
- spontánní hry dětí: 13:30 – 14:00 hodin
- vyzvedávání dětí: 14:00 – 14:30 hodin
- ukončení provozu: 15:30 hodin

3.4 Spontánní hry

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečovatelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

3.5 Didakticky cílené činnosti

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečovatelek s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

3.6 Pohybové aktivity

- pravidelně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku



3.7 Pobyt venku

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C , při silném větru, dešti a při inverzích.

Prostory k pobytu venku:

- hřiště, která jsou k dispozici na území obce Varnsdorf
- konáme vycházky do okolí

3.8 Odpočinek, spánek, relaxace

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 1 h. Všechny děti odpočívají při čtení, poslechu pohádky. Děti se na spánek převlékají do pyžama. Nemusejí spát, pouze odpočívat. Mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby.

Děti s nižší potřebou spánku mohou případně vstát, pečovatelky jim nabízejí náhradní aktivity (klidné hry).

Lehátka denně připravují a uklízí pečovatelky tak, že nejprve proklepou a ustelou lůžkoviny, navrch složí dětem pyžama, aby došlo k jejich provětrání.

3.9 Stravování

Oběd dovážíme denně v termoboxech, je připravován v JPS Gastro – zařízení školního stravování s.r.o. Obědy se vydávají od 11:30 do 12:00 hodin. Jídlo na talíře připravuje pečovatelka. Při obědě používají děti dle možností příbory, po obědě po sobě odnáší nádobí na určené místo. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti. Malým dětem pomáhá dle potřeby pečovatelka.

Svačiny se podávají v době od 9:00 hodin do 9:30 hodin. Pečovatelky připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin. Na svačinky nám také rodiče dětí můžou poskytnout přiměřené množství čerstvého ovoce a zeleniny ze zahrádky, pokud nejsou pěstovány u silnice a nejsou chemicky ošetřeny. Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 20 minut v návaznosti na program. Nádobí se umývá ve dřezu ihned v prostorách kuchyně. V dětské skupině se stravují pouze děti a zaměstnanci, žádní cizí strávníci.

3.10 Pitný režim

Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny ve várnici s kohoutkem, ze které si mohou samy nalévat. Mají k dispozici své hrnečky. Pečovatelky vedou děti k pití, nápoj doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje, ovocné šťávy, voda, vitamínové nápoje.

3.11 Způsob nakládání s prádlem

Lůžkoviny a ručníky jsou poskytovány provozovatelem. Výměna lůžkovin se provádí nejméně jednou za 3 týdny, v případě potřeby ihned. Praní lůžkovin zajišťuje provozovatel v prádelně. Pyžama si nosí děti vlastní. Jsou měněna každý týden. Vždy v pátek si děti odnesou použité pyžamo. V pondělí si přinesou čisté. Praní zajišťují rodiče. Utěrky, případně ubrusy jsou prány podle potřeby. Čisté prádlo se skladuje odděleně od špinavého, 1x v měsíci se omyjí regály na prádlo dezinfekčním roztokem.



4 Organizační požadavky

4.1 Organizace školního roku

Provoz dětské skupiny bude zahájen 1. 3. 2018. Dětská skupina bude fungovat celoročně i v době školních prázdnin. Plánované omezení nebo přerušení provozu oznámí rodičům ředitel dětské skupiny nejméně jeden měsíc předem.

Provoz dětské skupiny je možné přerušit i v době prázdnin z důvodu malého zájmu rodičů nebo v době např. chřipkových epidemií. V období přerušeno provozu se provádějí případné opravy a rekonstrukce, malování a pravidelná údržba budovy.

4.2 Přijímací řízení a zápis dítěte

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- rodič dítěte je zaměstnán, soustavně se připravuje na zaměstnání nebo je v evidenci Úřadu práce,
- dítě je starší jednoho roku a podle zákona 267/2015 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Rozhodnutí o přijetí dítěte do dětské skupiny vydává ředitel organizace na základě aktuálně platných kritérií pro přijímání dětí do dětské skupiny.

Rozhodnutí o přijetí platí na dobu určitou (1 rok) – se zkušební dobu tří měsíců v případě, není-li při zápisu do dětské skupiny zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám dětské skupiny. O případné zkušební době rozhoduje ředitel organizace. Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla. V případě uvolnění místa v dětské skupině je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí.

4.3 Evidence dítěte

V Evidenčním listu dítěte budou uvedeny následující údaje:

- jméno a příjmení dítěte
- rodné číslo (nepovinné)
- zdravotní pojišťovnu
- státní občanství a místo trvalého pobytu
- jméno a příjmení zákonného zástupce a další osoby, pověřené vyzvedáváním dítěte
- místo trvalého pobytu
- adresa pro doručování písemností
- telefonické spojení a e-mailová adresa

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do dětské skupiny. Rodiče nahlásí v dětské skupině každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon). Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.



4.4 Docházka a docházkový systém

Každému dítěti je přidělen čip k docházkovému systému. Jednotlivé čipy visí na chodbě nebo je má u sebe chůva DS a docházkový terminál je zabezpečen pomocí mobilního telefonu. Každý rodič je povinen označit příchod i odchod dítěte na docházkovém terminálu, který je zabezpečen pomocí mobilního telefonu. Pokud má u sebe čipy chůva DS označí příchod a odchod dětí ona. Docházka každého dítěte je sledována v elektronickém docházkovém systému.

4.5 Stravování

Odhlašování obědů je nutné oznámit Dětskému centru Naděje nejpozději jeden pracovní den předem do 16 hodin telefonicky na čísle 725 982 671 popřípadě na 725 259 441. (V případě nutnosti lze obědy odhlásit také ráno aktuální den do 7:00 hod.) Při odhlašování je třeba uvést přesný termín, od kdy do kdy nebude strážník odebírat obědy.

4.6 Výbava pro děti do dětské skupiny

Rodiče převlékají děti v šatně do hracích kalhot nebo jiného oděvu a do uzavřených přezůvek. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno dávat dětem pantofle jako přezůvky. Každé dítě by mělo mít náhradní oblečení, včetně spodního prádla. Jelikož je pobyt venku každodenní součástí našeho programu, doporučujeme dát dětem vhodnou obuv a oblečení, u kterého nebude vadit případné ušpinění.

Rodiče:

- odpovídají za to, co mají děti v šatních skříňkách. Pečovatelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříňek, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky, apod.)
- plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci (šperky, knížky, hračky, potraviny), které si dítě bere s sebou do dětské skupiny (mohou např. zapříčinit úraz dítěte). Dítě potřebuje pyžamo nebo noční košilku. Pracovní košili, nebo zástěrku na výtvarné činnosti, kde hrozí ušpinění.

Dále je třeba donést dle potřeby: balení papírových kapesníků, papírových a vlhčených ubrousků a pleny.

4.7 Společné aktivity a komunikace s rodiči

Kontakt se všemi pečovatelkami je možný kdykoli během dne osobně, e-mailem nebo na telefonním čísle dětské skupiny. Veškeré informace pro rodiče jsou průběžně na vývěsce na chodbě a na webových stránkách www.vzinstitut.cz, popřípadě na Facebooku Vzdělávacího institutu – střediska volného času, z. s.

4.8 Úrazy a nehody v dětské skupině

Všechny děti v dětské skupině jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v dětské skupině a při akcích organizovaných dětskou skupinou.

Úrazem v dětské skupině je úraz, který se stal dítěti při výchově, „vzdělávání“ a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí.

Úrazem v dětské skupině není ten, který se stal dítěti na cestě do zařízení a zpět!

Každý, i drobný, úraz dítěte či zaměstnance zapíše pečovatelka do knihy úrazů, která je uložena na sjednaném místě. Kniha je dělena na knihu úrazů dětí a pracovní úrazy. Do knihy se píše i způsob ošetření, informuje se ředitel dětské skupiny. O každém úrazu dítěte bude rodič neprodleně informován.



4.9 Zacházení s majetkem dětské skupiny

Děti jsou pečovatelkami a zaměstnanci dětské skupiny vedeny k ochraně majetku. V případě poškození bude tato záležitost projednána s rodiči (zákonnými zástupci dítěte) a požadována oprava, náhrada škody v co nejkratším termínu.

4.10 Hračky

Umožňujeme dětem přinášet si do dětské skupiny vlastní hračky. Tyto hračky musí být pro děti bezpečné, nesmí zapříčinit úraz dítěte a nesmí mít ostré hrany. Každou hračku, kterou si dítě do dětské skupiny přinese, musí schválit pečovatelka při příchodu dítěte do dětské skupiny.

5 Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

5.1 Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

5.2 Teplota vzduchu

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečovatelky.

5.3 Osvětlení

Herna je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem.

6 Hygienicko-protiepidemický režim

6.1 Zdravotní stav dítěte

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu dětské skupiny. Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Dětská skupina není na izolaci nemocného dítěte od kolektivu zařízena ani stavebně ani personálně, a proto v případě zjištění příznaku nemoci u dítěte okamžitě informujeme rodiče a požadujeme jeho vyzvednutí z kolektivu. Děti nemocné se samy necítí dobře – běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu. Pokud bude rodič trvat na převzetí evidentně infekčně nemocného dítěte, budeme požadovat potvrzení od dětského lékaře dítěte o bezinfekčnosti. Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině nepodáváme.

6.2 Zásobování pitnou vodou

Vodu odebíráme z místního vodovodního řádu.



6.3 Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídají pečovatelky. Zároveň také zodpovídají za správné použití čisticích a dezinfekčních prostředků. Kontrolu provádí ředitel dětské skupiny.

Úklid se provádí následovně:

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik u dveří
- vynášení odpadků
- vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně, vždy v pátek:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů □ dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor skupiny

Malování:

- třídy - 1x za dva roky

7 Závěrečná ustanovení

Seznámení se s Provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance Dětského centra Naděje a rodiče dětí navštěvujících dětskou skupinu. O vydání a případných změnách Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Provozní řád je trvale umístěn na webových stránkách Vzdělávacího institut – střediska volného času, z. s. Kontrolu jeho dodržování provádí ředitel dětské skupiny, popřípadě pověřený zaměstnanec dětské skupiny.

Mgr. Ambrož Dunka, DiS.

Platnost provozní řádu od 1. 2. 2021.